

Na podlagi 13. in 20. člena Zakona o društvih (Ur.l. RS, 61/2006) je Skupščina Evropskega združenja študentov prava ELSA Maribor na svoji letni skupščini 29.09.2011 sprejela spremenjeni

## **Statut Evropskega združenja študentov prava ELSA Maribor**

### **Čl. 1**

Ime društva je Evropsko združenje študentov prava ELSA Maribor (ELSA – The European Law Students' association, Evropsko združenje študentov prava, v nadaljnjem besedilu društvo) je neprofitno, apolitično, strokovno društvo študentov prava in mladih pravnikov.

Sedež društva je v Mariboru, Pravna fakulteta, Mladinska 9.

### **Čl. 2**

Društvo je polnopravna članica društva ELSA Slovenija in preko nje ELSA International.

Društvo lahko sodeluje z drugimi sorodnimi društvi v RS in z zvezami društev v RS ter mednarodnimi društvi in zvezami mednarodnih društev v tujini. Društvo se lahko včlani v druge sorodne zveze društev v RS in tuje zveze mednarodnih društev v tujini.

### **Čl. 3**

ELSA je apolitično, neodvisno, neprofitno društvo, katerega cilji so promovirati, vzpostavljati in razvijati medsebojno razumevanje, sodelovanje in osebne stike med študenti prava in mladimi pravniki iz različnih držav in pravnih sistemov, in jih na ta način usposablja za profesionalno življenje v mednarodnem okolju.

Pri uresničevanju teh ciljev društvo vodi sledeča filozofska izjava:

#### **1. Vizija**

"Za pravičen svet, kjer ima spoštovanje človekovega dostojanstva in kulturnih razlik svoje mesto."

#### **2. Namen**

Prispevati k pravni izobrazbi, gojiti medsebojno razumevanje in promovirati družbeno odgovornost študentov prava in mladih pravnikov.

#### **3. Sredstva**

Študentom prava in mladim pravnikom omogočati spoznavanje drugih kultur in pravnih sistemov v duhu kritičnega dialoga in znanstvenega sodelovanja.

Vzpodbujati študente prava in mlade pravnike k mednarodni usmerjenosti, strokovnemu usposabljanju in ravnanju v dobro družbe.

Glavne dejavnosti, s katerimi društvo uresničuje te cilje, so:

- izmenjave študentskih praks,
- seminarji in konference,
- akademske aktivnosti.

### **Čl. 4**

Območje delovanja društva je Republika Slovenija in tujina.  
Društvo nima svojih podružnic. V okviru društva se lahko organizirajo posamezne sekcije, ki delujejo v skladu s tem statutom.

#### Čl. 5

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

#### Čl. 6

Delo društva in njegovih organov je javno. Društvo uresničuje načelo javnosti s tem, da:

- a) vabi na svoje seje predstavnike državnih organov, organov lokalnih skupnosti, gospodarskih subjektov, zavodov, fakultet univerz v Sloveniji,
- b) poroča o svojem delu in uresničevanju svoje programske zasnove članom,
- c) omogoča prisotnost na sejah in drugih oblikah aktivnosti predstavnikom informativnih sredstev in drugim zainteresiranim in jim da na razpolago svoje gradivo.

Za javnost dela je odgovoren predsednik društva.

#### Čl. 7

Društvo zagotavlja javnost dela prek sredstev javnega obveščanja zlasti s tem, da:

- a) omogoča predstavnikom sredstev javnega obveščanja navzočnost na sejah in skupščinah,
- b) odgovarja na vprašanja, postavljena v sredstvih javnega obveščanja, ki se nanašajo na delo društva,
- c) daje predstavnikom sredstev javnega obveščanja gradivo za svoje seje in skupščine ter druge informacije o svojem delu,
- d) sodeluje na tiskovnih konferencah s predstavniki sredstev javnega obveščanja in
- e) zagotavlja v skladu s svojimi možnostmi organizacijske, materialne, tehnične in druge pogoje za nemoteno opravljanje nalog, ki jih imajo sredstva javnega obveščanja glede obveščanja javnosti o delu društva.

#### Žig in znak

#### Čl. 8

Žig društva je okrogle oblike z napisom »EVROPSKO ZDRUŽENJE ŠTUDENTOV PRAVA MARIBOR«, ki se v obliki polkroga razprostira v zgornjem delu navidezne krožnice. V spodnjem delu navidezne krožnice je v polkrogu zapisano »ELSA MARIBOR«.

Na sredini krožnice je logotip, ki je sestavljen iz kratice elsa, pod kratico je v angleškem jeziku naziv »The European Law Students' Association«.

#### Članstvo

#### Čl. 9

V društvo se prostovoljno združujejo študentje Pravne fakultete v Mariboru in mladi pravniki, ki se strinjajo s cilji in aktivnostmi društva. Tuji državljani ne morejo postati člani društva ELSA Maribor.

Člani društva lahko postanejo vse zgoraj navedene osebe, ki s pristopno izjavo potrdijo, da so seznanjeni z vsebino statuta, ga sprejmejo, izrazijo željo postati član društva ter plačajo članarino. Članstvo društva je prostovoljno. Društvo nima mladoletnega članstva, niti simpatizerjev, ima pa častno članstvo.

#### Čl. 10

Pravice članov društva so:

- a) da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- b) da sodelujejo pri delu organov društva,
- c) da dajejo predloge organom društva k delu in izpolnjevanju nalog,
- d) da sprejemajo nagrade in pohvale za delo v društvu.

#### Čl. 11

Dolžnosti članov društva so:

- a) da volijo organe društva,
- b) da sodelujejo pri delu organov društva,
- c) da se aktivno vključijo v delo društva,
- d) da spoštujejo statut in druge akte društva ter sklepe organov društva,
- e) da z osebnim prizadevanjem pripomorejo k uresnitvi delovnega programa društva,
- f) da redno plačujejo članarino,
- g) da skrbijo za premoženje društva.

#### Čl. 12

Pravice in dolžnosti članov društva so častne. Za svoje delo v organih društva člani ne prejemajo plačila. Le za izredne dosežke, ki pomenijo požrtvovalnost, ki jo član društva pokaže pri svojem delu, lahko predsedstvo prizna takemu članu ustrezno nagrado. Priznavanje nagrade aktivnim članom društva je podrobno urejeno v *Pravilniku o delovanju predsedstva lokalne skupine ELSA Maribor in direktorjih lokalne skupine ELSA Maribor*.

#### Čl. 13

Častni člani društva lahko postanejo študentje prava in mladi pravniki ter bivši člani, ki so s svojim delom storili društvu usluge neprecenljive vrednosti in ki jih predsedstvo društva kot take imenuje. Njihove pravice in dolžnosti so enake kot v 10. in 11. členu tega statuta. Članstvo v društvu se prične s sprejemom.

#### Čl. 14

Članstvo v društvu preneha:

- a) z izstopom, če se predsedstvu poda pisna izjava o izstopu,
- b) zaradi črtanja iz evidence, če član kljub opominu ne plača članarine, s sklepom predsedstva,

- c) z izključitvijo na podlagi sklepa disciplinske komisije in
- d) s smrtjo.

## Način in upravljanje društva

### Čl. 15

Organi društva so:

- a) skupščina,
- b) predsedstvo,
- c) nadzorni odbor društva in
- d) disciplinska komisija društva

Mandat organov društva je eno leto.

### Čl. 16

Skupščina je najvišji organ društva in jo sestavljajo člani društva. Redno skupščino skliče predsedstvo najmanj enkrat letno. Izredno skupščino skliče predsedstvo po potrebi na svojo pobudo, na zahtevo ene tretjine članov društva ali na zahtevo nadzornega odbora. Predsedstvo mora sklicati izredno skupščino najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je prejelo zahtevo. V nasprotnem primeru lahko skliče skupščino polovica članov društva. Izredna skupščina lahko sklepa le o zadevi, zaradi katere je bila sklicana.

### Čl. 17

Sklic skupščine mora biti objavljen z dnevnim redom najmanj sedem dni pred dnem, za katerega je sklicana. Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot 15 članov.

### Čl. 18

Skupščina z navadno večino članov:

- a) sprejema enoletni načrt dela,
- b) določa višino članarine,
- c) voli člane organov društva,
- d) odloči o predlogu disciplinske komisije o izključitvi člana,
- e) potrjuje zaključni račun in sprejema finančni načrt,
- f) sprejema akte društva razen statuta in
- g) odloča o včlanitvi v zvezo društev po pogodbi 16. člena Zakona o društvih (Zdru-1)

Skupščina odloča z dvotretjinsko večino o:

- a) sprejemu in spremembi statuta,
- b) prenehanju društva.
- c) o spojitvi z drugimi društvi in o pripojitvi k drugemu društvu

### Čl. 19

Skupščini smejo prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem društva, vendar brez pravice odločanja.

#### Čl. 20

Člani organov in funkcionarji so skupščini osebno odgovorni za opravljanje prejetih nalog.

#### Čl. 21

Skupščino odpre in vodi predsednik društva, dokler se ne izvoli delovno predsedstvo. Skupščina poleg tega izvoli še zapisnikarja in dva overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo, kandidacijsko komisijo, verifikacijsko komisijo in druge delovne organe. O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in oba overitelja zapisnika.

#### Čl. 22

Predsedstvo je izvršilni organ društva in opravlja zadeve, ki mu jih naloži skupščina ter zadeve, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje. Za svoje delo je predsedstvo odgovorno skupščini. Predsedstvo sestavlja sedem izvoljenih članov.

Volitve se opravijo najkasneje do konca meseca septembra. Mandat predsedstva pa poteče s 1.oktobrom.

#### Čl. 23

Predsedstvo se konstituira, ko člani društva izmed sebe izvolijo:

- a) predsednika društva,
- b) generalnega sekretarja,
- c) podpredsednika za marketing,
- d) podpredsednika za organizacijo strokovnih seminarjev in konferenc ter drugih projektov,
- e) podpredsednika za akademske aktivnosti,
- g) podpredsednika za izmenjavo študijskih praks,
- h) blagajnika.

Predsedstvo lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje sekcije. Naloge, število članov in predsednika sekcije določi predsedstvo. Člani sekcije so lahko le člani društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne predsedstvu. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu sekcije zunanje sodelavce po pogodbi v skladu z delovno pravno zakonodajo. Sekcije so metoda dela društva, organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva.

#### Čl 24

Predsednik in (v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti) po pooblastilu član predsedstva društva predstavlja in zastopa društvo pred državnimi organi in tretjimi osebami ter odgovarja za zakonitost dela društva.

#### Čl. 25

Podpredsedniki za posamezna področja so odgovorni za svoje delo predsedniku, predsedstvu in skupščini.

#### Čl. 26

Generalni sekretar sklicuje skupščine, pomaga pri delu ostalim članom predsedstva in vodi zapisnike na njihovih sejah. Prav tako vodi korespondenco in arhiv društva ter je odgovoren za obveščanje članov organov o sejah in sestankih ter skupščinah.

#### Čl. 27

Blagajnik vodi finančno-materialno poslovanje društva in razpolaga s sredstvi v skladu s sklepi predsedstva in skupščine.

#### Čl. 28

Podpredsednik za marketing skrbi za prepoznavnost društva ELSA, za komunikacijo med člani in zunanjimi javnostmi ter za promocijo dogodkov, to uresničuje z marketinškimi raziskavami, promocijskim materialom in sporočanjem v skladu s korporativno identiteto.

#### Čl. 29

Podpredsednik za seminarje in konference skrbi za povečevanje zavesti študentov o globalnih, pravnih, socialnih, gospodarskih in okoljskih vprašanjih, odgovoren je za izvedbo seminarjev, konferenc, pravnih šol, mednarodnih študijskih obiskov, mednarodnih institucionalnih študijskih obiskov.

#### Čl. 30

Podpredsednik za akademske aktivnosti je odgovoren za: esejska tekmovanja (Essay Competitions), program za študij v tujini (Studies Abroad Programme), pravne raziskovalne skupine (Legal Research Groups), Moot Court tekmovanja (Moot Court Competitions) in dogodka Lawyers at Work (L@W Events).

#### Čl. 31

Podpredsednik za STEP (Student Trainee Exchange Programme) omogoča članom pridobiti delovne izkušnje v tujih pravnih sistemih ter spoznavanje tujih kultur, koordinira iskanje študentskih praks v Republiki Sloveniji, objavlja možnosti opravljanja praks, posreduje prijave na prakse v tujini in na poziv lokalne skupine pomaga pri izvajanju praks.

#### Čl. 32

Predsedstvo veljavno sklepa le, če je prisotnih več kot polovica njegovih članov. Sklepi se sprejemajo z navadno večino. O sejah predsedstva se vodi zapisnik, ki se hrani kot dokument društva. Zapisnik podpišeta predsednik in zapisnikar.

#### Čl. 33

V okviru delovnega področja iz 22. člena statuta opravlja predsedstvo zlasti naslednje naloge:

- a) sklicuje skupščino, pripravlja poročila o delu in predloge za skupščino,
- b) pripravlja predloge za akte društva,
- c) pripravlja in sestavlja predlog za finančni načrt in zaključni račun,
- d) vodi vse posle, ki zadevajo evidenco članov,
- e) vodi delo društva,
- f) imenuje iz vrst članstva občasne komisije,
- g) skrbi za materialno-finančno poslovanje in sredstva društva ter
- h) neposredno skrbi za uresničevanje ciljev društva iz 3. člena statuta.

#### Čl. 34

V primeru izpraznjenih mest, lahko predsedstvo kooptira v svojo sestavo največ tri člane. Če je potrebno zamenjati večje število članov predsedstva, mora skupščina izvoliti novo predsedstvo.

#### Čl. 35

Nadzorni odbor društva ELSA Maribor je sestavljen iz treh članov, ki jih voli skupščina društva. Člani izmed sebe izvolijo predsednika.

#### Čl. 36

Nadzorni odbor spremlja delo organov društva, jim svetuje, opozarja na kršitve statuta, nadzoruje materialno in finančno poslovanje ter zahteva sklic izredne skupščine. Nadzorni odbor je odgovoren skupščini in ji mora pisno poročati vsaj enkrat v koledarskem letu. Sklepi se veljavno sprejemajo, če sta na seji prisotna vsaj dva člana in soglasno sprejmeta sklep, če pa so prisotni vsi trije pa če vsaj dva glasujeta za sklep.

#### Čl. 37

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani predsedstva ELSA Maribor, imajo pa pravico udeleževati se vseh sej predsedstva, vendar brez pravice odločanja.

#### Čl. 38

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani. Člani komisije izmed sebe izvolijo predsednika. Sklepi se veljavno sprejemajo, če sta na seji prisotna vsaj dva člana in soglasno sprejmeta sklep, če pa so prisotni vsi trije pa če vsaj dva glasujeta za sklep.

#### Čl. 39

Disciplinska komisija obravnava kršitve članov, organov in funkcionarjev društva. Kršitve so lahko naslednje:

- a) neizvrševanje sklepov društva,
- b) nespoštovanje določil statuta in drugih aktov društva,

- c) dejanja, ki kakorkoli škodujejo interesom društva in njegovemu ugledu.

#### Čl. 40

Ukrepi, ki jih lahko disciplinska komisija izreče so:

- a) opomin,
- b) javni opomin,
- c) predlog skupščini za prenehanje funkcije (s suspenzom do sklica skupščine),
- d) predlog skupščini za izključitev člana.

#### Čl. 41

Zoper sklep je mogoča pritožba na skupščino, ki dokončno odloči o zadevi z navadno večino.

#### Volitve

#### Čl. 42

Mandatna doba organov društva in voljenih funkcionarjev je eno leto. Možna je ponovna izvolitev. Nosilci funkcij lahko pred iztekom mandata odstopijo, če podajo ustrezno pisno izjavo predsedniku društva.

Predsednik društva poda svojo odstopno izjavo skupščini, ki ga s sklepom razreši.

#### Čl. 43

Organe društva voli skupščina. Vsak član ima en glas. Volitve so tajne in neposredne. Izvoljen je tisti kandidat, ki doseže navadno večino glasov vseh prisotnih članov.

#### Materialno – finančno poslovanje

#### Čl. 44

Viri sredstev društva so:

- a) članarina,
- b) prostovoljni prispevki,
- c) sredstva, pridobljena z organizacijo projektov (seminarji, tečaji, konference in delavnice),
- d) dotacije, javna sredstva, sredstva sponzorjev in donacije,
- e) darila in volila ter
- f) drugi dohodki.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek dohodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah odobrenega finančnega načrta.

#### Čl. 45

Premoženje društva sestavljajo vse premožnine in nepreemčnine, ki so last društva in so kot take vpisane v inventarno knjigo. S premoženjem društva upravlja kot dober gospodar predsedstvo društva.

Premičnine se lahko pridobijo od tretjih oseb ali odtujijo tretjim osebam le na podlagi sklepa predsedstva.

O pridobivanju in odtujitvi nepremičnin društva odloča skupščina.

#### Čl. 46

Društvo mora zagotavljati podatke o svojem finančno – materialnem poslovanju na način in v obliki, ki ju določi s statutom društva in s pravilnikom o materialno – finančnem poslovanju. Podatki se izkazujejo v skladu z Slovenskim računovodskim standardom za društva.

Poročilo o poslovanju, ki ga obravnava in sprejme najvišji organ društva, mora prikazovati resnično stanje o premoženju in poslovanju društva ter mora biti sestavljeno v skladu s pravili Slovenskega računovodskega standarda za društva.

Letno poročilo o poslovanju mora društvo predložiti organizaciji, pooblašeni za obdelovanje in objavljanje podatkov do zadnjega dne v mesecu marcu tekočega leta, skladno s predpisi o računovodstvu.

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih društvo prejme za izvajanje svoje dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

#### Čl. 47

Finančno poslovanje društva se odvije preko TRR pri Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet. Za poslovanje preko TRR sta pooblašena predsednik in blagajnik. Blagajnik vodi finančno poslovanje društva v skladu Slovenskimi računovodskimi standardi za društva. Denarna sredstva društva vodi blagajnik v blagajniški knjigi. Predsednik poroča o materialno – finančnem poslovanju skupščini.

#### Čl. 48

Finančne in materialne listine podpisujeta blagajnik in predsednik društva. Odredbodajalec je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa njegov pooblaščenec.

#### Končne določbe

#### Čl. 49

Društvo lahko preneha po volji skupščine, s spojitvijo z drugim društvom, s pripojitvijo k drugemu društvu ali po samem zakonu.

#### Čl. 50

Najvišji organ društva lahko sprejme sklep o prenehanju društva. Sklep mora vsebovati ime po dejavnosti sorodnega društva, na katerega se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženje društva. Proračunska sredstva se vrnejo v proračun, če takega društva ni, se premoženje prenese na lokalno skupnost.

O prenehanju društva mora zastopnik društva (predsednik društva) v 30. dneh obvestiti pristojni organ. V primeru prenehanja društva se premoženje prenese na društvo ELSA Slovenija.

Sklepu se mora priložiti poročilo o razpolaganju s sredstvi društva, iz katerega je razviden obseg sredstev, način poravnave obveznosti društva, višina javnih sredstev ter njihova vrnitev proračunu ter prenos premoženja društva na drugo društvo ali lokalno skupnost.

Upniki obvestijo pristojni organ o svojih terjatvah, ki jih imajo do društva v roku 30 dni od dneva objave, sicer bo upravni organ izdal odločbo o izbrisu društva iz registra društva. Če upniki obvestijo pristojni organ o svojih terjatvah, ta prekine postopek, upnikom pa se s sklepom naloži, da pred pristojnim sodiščem v roku 30 dni predlagajo uvedbo postopka o poplačilu terjatev. Če upniki obvestijo pristojni organ o svojih terjatvah, ta pa nima podatkov o tem, da bi društvo imelo premoženje, morajo v nadaljnjih 30 dneh pristojnemu organu predložiti dokazilo, da so predlagali uvedbo postopka o povračilu terjatev. Če društvo ne ravna po drugem odstavku 38. člena Zdru-1 ter v primerih iz 39. člena Zdru-1 in v primerih prenehanja društva po 42. členu Zdru-1 odloči o prenosu premoženja društva pristojno sodišče.

#### Čl. 51

Po samem zakonu preneha društvo, če dejansko preneha delovati ali če s svojim delovanjem meri na protipravno rušenje ustavne ureditve, na izvrševanje kaznivih dejanj ali spodbuja k narodni, rasni, verski ali drugi neenakopravnosti ter razpihuje narodno, rasno, versko ali drugo sovraštvo in nestrpnost.

#### Čl. 52

V kolikor društvo ne ravna v smislu čl. 50 in v primeru iz čl. 51 odloči o prenosu premoženja določen pristojni državni organ. Odločitev nadomesti sklep iz prvega odstavka čl. 50.

#### Čl. 53

Te spremembe statuta je sprejela skupščina društva in se uporablja, ko ga potrdi upravna enota Maribor v skladu z 18. členom Zdru-1.

Statut je bil sprejet na letni skupščini društva ELSA Maribor, dne 29.09.2011

Generalna sekretarka društva  
Nina Bezjak

Predsednica  
Martina Vrečko